

Муниципальный вестник

№ 18 (605) 6 мая 2021 года

Приложение к газете
Красная
ИСКРА

Постановление Администрации Боровичского муниципального района 22.04.2021 № 1020 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие архитектуры и градостроительства в городе Боровичи»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 8 Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие архитектуры и градостроительства в городе Боровичи» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 11.11.2020 № 286:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Ответственный исполнитель муниципальной программы: комитет архитектуры и инженерных отношений Администрации муниципального района (далее – комитет архитектуры и инженерных отношений);»

1.1.2. Дополнить таблицу пункта 1.4 следующего содержания: «1.1.4. Показатель 4. Количество разработанных и утвержденных объемно-пространственных регламентов и мастер-классов города. В 2021 году – 1»;

1.1.3. Изложить пункт 5 в редакции:

«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет города	внебюджетные	всего
2021	-	-	1000,0	-	1000,0
2022	-	-	2000,0	-	2000,0
2023	-	-	1000,0	-	1000,0
всего	-	-	4000,0	-	4000,0

1.2. Изложить раздел «VI. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.3. В разделе «VI. Подпрограмма «Организация разработки и корректировки документации территориального планирования и градостроительного зонирования города Боровичи муниципальной программы (далее подпрограмма):»

1.3.1. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Исполнитель подпрограммы: комитет архитектуры и инженерных отношений;»

1.3.2. Дополнить таблицу пункта 2 строкой 1.4 следующего содержания: 1.4. Показатель 4. Количество разработанных и утвержденных объемно-пространственных регламентов и мастер-классов города. В 2021 году – 1»;

1.3.3. Изложить пункт 4 в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет города	внебюджетные	всего
2021	-	-	900,0	-	900,0
2022	-	-	100,0	-	100,0
2023	-	-	900,0	-	900,0
всего	-	-	3700,0	-	3700,0

1.3.4. Изложить пункт 6 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению);

1.4. В разделе «VII. Подпрограмма «Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков» муниципальной программы (далее подпрограмма):»

1.4.1. Изложить пункты 1, 4 в редакции: «1. Исполнитель подпрограммы: комитет архитектуры и инженерных отношений;»

«4. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет города	внебюджетные	всего
2021	-	-	100,0	-	100,0
2022	-	-	100,0	-	100,0
2023	-	-	100,0	-	100,0
всего	-	-	300,0	-	300,0

1.5.2. Изложить пункт 6 подпрограммы в прилагаемой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» – «Официальной вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального района от 22.04.2021 № 1020

Мероприятия муниципальной программы (тыс. руб.)

Наименование мероприятия	2021 год	2022	2023
Задача 1. Организация разработки и корректировки документации территориального планирования и градостроительного зонирования города Боровичи			
Реализация муниципальной программы в рамках подпрограммы «Организация разработки и корректировки документации территориального планирования и градостроительного зонирования города Боровичи»	500,0	1000,0	500,0
Задача 2. Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков			
Реализация программы в рамках подпрограммы «Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков»	400,0	900,0	400,0
Задача 3. Разработка и утверждение дизайн-кода			
Реализация программы в рамках подпрограммы «Разработка и утверждение дизайн-кода»	-	-	-
Итого	900,0	1900,0	900,0

Приложение № 2 к постановлению Администрации муниципального района от 22.04.2021 № 1020

Мероприятия подпрограммы «Организация разработки и корректировки документации территориального планирования и градостроительного зонирования города Боровичи» (тыс. руб.)

Наименование мероприятия	2021 год	2022	2023
Задача 1. Организация разработки и корректировки документации территориального планирования и градостроительного зонирования города Боровичи			
Подготовка и внесение изменений в Генеральный план Боровичского городского поселения и Правила землепользования и застройки Боровичского городского поселения	500,0	1000,0	500,0
Подготовка и утверждение проектов планировки территории	400,0	900,0	400,0
Разработка и утверждение объемно-пространственного регламента и мастер-плана города ВСГО	900,0	1900,0	900,0

Постановление Администрации Боровичского муниципального района 29.04.2021 № 1093 г.Боровичи

О проведении городского конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)»

В целях стимулирования общественной активности населения в сфере содержания жилищного фонда, благоустройства и озеленения дворовых территорий, повышения эффективности работы организаций, обслуживающих жилищный фонд города, и развития жилищных объединений граждан, на основании части 5 статьи 8 Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить о проведении в 2021 году городского конкурса среди организаций, обслуживающих жилищный фонд, жилищных объединений граждан, жителей города на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)» (далее конкурс);
2. Утвердить прилагаемые: состав комиссии по проведению конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)»;
3. Положения о проведении конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)»;
4. Условия организации и проведения конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)» (далее – условия конкурса);
5. Произвести премирование победителей конкурса в соответствии с протоколом конкурсной комиссии;
6. Отделу жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации муниципального района организовать работу по подготовке и проведению конкурса;
7. Организационно-контрольному отделу Администрации муниципального района обеспечить опубликование извещения о конкурсе в средствах массовой информации и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
8. Контроль за выполнением постановления возложить на себя;
9. Опубликовать постановление в газете «Красная искра» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Состав комиссии по проведению конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)»

Герасимов А.Н. – первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель конкурсной комиссии
Мелешев М.Е. – председатель комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации муниципального района, заместитель председателя конкурсной комиссии
Яковлева О.Г. – заместитель председателя, начальник отдела жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации муниципального района, секретарь конкурсной комиссии
Члены конкурсной комиссии:
Бойцова Т.А. – депутат Совета депутатов города Боровичи (по согласованию)
Ерохина Е.В. – директор МКУ «Центр по работе с населением»
Калипонов И.С. – ведущий специалист по связям с общественностью (по согласованию)
Кузиков С.А. – председатель Думы Боровичского муниципального района (по согласованию)
Мамеджеринова К.З. – главный специалист отдела жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации муниципального района
Степанов О.А. – Глава города Боровичи (по согласованию)
Тимофеева Е.В. – начальник отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и инженерных отношений Администрации муниципального района
Ускова И.П. – член общественной региональной палаты Новгородской области (по согласованию).

Положение о проведении конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)»

1. Общие положения
- 1.1. Конкурс на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)» (далее конкурс) проводится в целях повышения ответственности организаций, обслуживающих жилищный фонд, товариществ собственников жилья, органов территориального общественного самоуправления граждан, индивидуальных домовладельцев за содержание жилых домов и дворовых территорий развития творческой инициативы граждан, расширения возможностей для самостоятельного решения населением вопросов местного значения по благоустройству территорий; формирования добрососедских отношений между жителями; укрепления взаимодействия между органами власти и населением.
- 1.2. Подведение итогов и награждение победителей конкурса производится в торжественной обстановке в день празднования Дня города Боровичи или на заседании Совета депутатов города Боровичи.
- 1.3. Для участия в конкурсе приглашаются собственники жилья, организации, обслуживающие жилищный фонд города, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, домовые комитеты (советы), органы территориального общественного самоуправления.
- 1.4. Каждый участник вправе представить на конкурс только один дом и дворовую территорию, один балкон (лоджию).
2. Порядок работы конкурсной комиссии
- 2.1. Конкурсная комиссия осуществляет работу по проведению заседаний.
- 2.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся после: завершения приема заявок с целью определения лучших индивидуальных домов, лучших дворовых территорий многоквартирных домов, лучших балконов (лоджий), представленных кандидатами; осмотра лучших индивидуальных домов, лучших дворовых территорий многоквартирных домов, лучших балконов (лоджий) в срок до 27 августа 2021 года.
- 2.3. Организация работы конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии.
- 2.4. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.
3. Организация работы конкурсной комиссии
- 3.1. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.
- 3.2. Конкурсную комиссию возглавляет первый заместитель Главы администрации муниципального района, координирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства.
- 3.3. Организация работы конкурсной комиссии возлагается на специалистов Администрации муниципального района, МКУ «Центр по работе с населением», депутатского корпуса, представителей СМИ и общественности. К участию в работе комиссии в качестве экспертов и консультантов могут привлекаться специалисты жилищно-эксплуатационных предприятий, представители органов территориального общественного самоуправления, органы власти и общественности.
- 3.4. Конкурсная комиссия имеет право запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления своей работы.
- 3.5. Заседание конкурсной комиссии открытое и ведет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии. Заседания конкурсной комиссии проводятся открыто. На заседании вправе присутствовать все заинтересованные лица. Такие лица не обладают правом голоса при принятии решения, но им может быть предоставлено право изложить свое мнение.
- 3.6. Кворумом для принятия решения конкурсной комиссией является присутствие не менее пятидесяти процентов её состава, включая председателя конкурсной комиссии.
- 3.7. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. В протоколах указываются особые мнения членов конкурсной комиссии (при наличии).
- 3.8. Председатель конкурсной комиссии утверждает повестку дня заседаний конкурсной комиссии; осуществляет сбор членов конкурсной комиссии на заседания; руководит деятельностью конкурсной комиссии; председательствует на заседаниях конкурсной комиссии; несет ответственность за соблюдение требований к представляемой документации и выполнение возложенных на конкурсную комиссию задач; подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии; осуществляет контроль за исполнением принятых конкурсной комиссией решений.
- 3.9. Секретарь конкурсной комиссии: уведомляет прием заявок; осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, о времени и месте проведения заседаний конкурсной комиссии не менее чем за два рабочих дня до их начала и обеспечивает членов конкурсной комиссии необходимыми материалами; оформляет протокол заседания конкурсной комиссии; осуществляет иные функции организационно-технического характера в соответствии с поручениями председателя конкурсной комиссии.
- 3.10. Члены конкурсной комиссии: участвуют в решении всех вопросов, входящих в компетенцию конкурсной комиссии; участвуют в заседаниях конкурсной комиссии.
- 3.11. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок руководствуясь требованиями, изложенными в Перечне показателей и критериев благоустройства дворовых территорий (Приложение № 2, 3, 4 к условиям организации и проведения конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)»).
- 3.12. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок и оценки состояния домов, благоустройства дворовых территорий, благоустройства балконов (лоджий) принимает решение о распределении призового фонда конкурса. Итоги заседания конкурсной комиссии отражаются в протоколе, который подписывается на следующий день после заседания.
- 3.13. Результаты заседания конкурсной комиссии, отраженные в протоколе, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Условия организации и проведения конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)» (далее Условия конкурса)

1. Конкурс на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)» (далее конкурс) проводится в соответствии с Положением о проведении конкурса.
2. Каждый участник вправе представить на конкурс только один дом и дворовую территорию, один балкон (лоджию).
3. Заявки принимаются в соответствии с условиями конкурса по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб. 6, тел. 8 (816-64) 91-261.
4. Внешнее состояние домов, благоустройство дворовых территорий, благоустройства балконов (лоджий) оценивается в соответствии с установленными показателями и критериями (Приложение № 2, 3, 4 к настоящему Положению конкурса).
5. Заявки, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:
 - 1) заявка составлена в единственном экземпляре и подписана заявителем (заявка может быть заполнена от руки или машинописным способом, распечатана посредством электронных петающих устройств);
 - 2) логотипы при представлении оформлены в установленном порядке;
 - 3) тексты документов напечатаны разборчиво;
 - 4) фамилия, имя, отчество (наименование) заявителя, адрес его места жительства (места нахождения), телефон написаны полностью;
 - 5) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неуместных изменений;
 - 6) документы не исполнены карандашом.
6. Заявки прикладываются фото- и (или) видеоматериалы домов, благоустроенных дворовых территорий, благоустройства балконов (лоджий), выставляемых для оценки конкурсной комиссией, которые после подведения итогов конкурса могут быть возвращены заявителю по его письменному заявлению.
7. Заявки, представленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.
8. Заявки рассматриваются конкурсной комиссией. Сначала оцениваются фото- и видео, представленные конкурсантами, принимается решение о проведении осмотра лучших домов, дворовых территорий, балконов (лоджий). Далее, в случае необходимости, конкурсная комиссия проводит осмотр лучших домов, благоустроенных дворовых территорий, лучших балконов (лоджий).
9. Подведение итогов конкурса осуществляется до 27 августа 2020 года на заседании конкурсной комиссии.
10. Участникам, победившим в конкурсе, вручаются дипломы и денежные премии в следующих размерах:
 - 1) «Лучший индивидуальный дом»: 1 место – 8000 руб.; 2 место – 5000 руб.; 3 место – 3000 руб.;
 - 2) «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома»: 1 место – 10000 руб.; 2 место – 8000 руб.; 3 место – 6000 руб.;
 - 3) «Лучший балкон (лоджия)»: 1 место – 5000 руб.; 2 место – 3000 руб.; 3 место – 2000 руб.
11. Призовой фонд конкурса составляет 60000 рублей.
12. Денежные средства в размере 10000 рублей предусмотрены на награждение победителей конкурса (на приобретение назов, благодарственных писем победителям конкурса).
13. Участникам конкурса по решению конкурсной комиссии могут быть вручены поощительные премии за благоустройство дворовой территории многоквартирного дома, индивидуального жилого дома, балкона (лоджия).
14. Итоги конкурса оглашаются в течение 7 (семи) дней со дня принятия решения через средства массовой информации.
15. Денежные премии предоставляются победителям конкурса на расчетные счета организаций и банковские счета граждан на основании протокола заседания конкурсной комиссии.

Приложение № 1 к условиям организации и проведения конкурса на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)»

1. ПЕРЕЧЕНЬ показателей и критериев для оценки содержания индивидуального жилого дома

«Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)» в 2021 году (полное наименование организации или Ф.И.О. участника, дата рождения) заявляя о намерении участвовать в конкурсе на звание «Лучший индивидуальный дом», «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома», «Лучший балкон (лоджия)».

Дворовая территория дома № _____ по ул. _____

Балкон (лоджия) кв. № _____ дома № _____ по ул. _____

Наши реквизиты: Юридические: _____ Банковские: _____

Паспортные данные: ИИН: _____ СНИЛС: _____ Адрес, индекс, контактный телефон (для граждан) _____

Уполномоченным представлять наши интересы на конкурсе является: (Ф.И.О.) (должность) (контактный телефон, факс) _____

Принято конкурсной комиссией « _____ » _____ 2021 г. (подпись секретаря конкурсной комиссии)

Приложение № 2

ПЕРЕЧЕНЬ показателей и критериев для оценки содержания индивидуального жилого дома

1. Состояние строительных конструкций исправное состояние фундаментов, стен, кровель, лестничных маршей, перекрытий, козырьков, крылец, входов, ограждений
2. Состояние фасадов окраска, эстетический вид, соответствие Правилам благоустройства территории города Боровичи, наличие номерного знака и названия улицы, установленные в соответствии с Правилами благоустройства
3. Санитарное и противопожарное состояние прилегающей территории и части тротуаров покрытие, тротуары и зеленые насаждения; обрезка и удаление сухих сучьев, деревьев и кустарников, осок травы; отстойка вокруг здания
4. Планировка и озеленение прилегающей территории оригинальное решение планировки и озеленения; наличие клубов, ванных, детских площадок, спортивных площадок
5. Состояние малых архитектурных форм на прилегающей территории наличие мест отдыха: скамеек, беседок, детских уличных игр с песочницами, качелей, горками, гимнастическими перекладинами и т.п.

Приложение № 3

ПЕРЕЧЕНЬ показателей и критериев для оценки содержания балконов (лоджий)

1. Санитарное и противопожарное состояние дворовой территории и части тротуаров асфальтовое покрытие, тротуары и зеленые насаждения; обрезка и удаление сухих сучьев, деревьев и кустарников, осок травы; отстойка вокруг здания;
2. Планировка и озеленение территории оригинальное решение планировки и озеленения; наличие клубов, цветников, зеленого ограждения, ливневой канализации, мест парковки автотранспорта и выгула домашних животных
3. Состояние малых архитектурных форм наличие мест отдыха жильцов, скамеек, урн, детских площадок с песочницами, горками, гимнастическими перекладинами, спортивными площадками, устройствами для собак, беговые дорожки, устройства для вывешивания ковров

Приложение № 4

ПЕРЕЧЕНЬ показателей и критериев для оценки содержания балконов (лоджий)

1. Санитарное и противопожарное состояние дворовой территории и части тротуаров асфальтовое покрытие, тротуары и зеленые насаждения; обрезка и удаление сухих сучьев, деревьев и кустарников, осок травы; отстойка вокруг здания;
2. Планировка и озеленение балкона (лоджия) многообразие цветов и растений; использование растений и цветов с различным периодом цветения (в целях создания цветущего вида на протяжении всего летнего периода); цветники на балконах (лоджиях) должны хорошо просматриваться с улицы, радовать своим цветущим и ухоженным видом горожан

